1-A melléklet (2016.04.10.)

**Munkaköri leírás**

**MVSZ képzési vezető**  
  
Széles körű ismeretekkel rendelkezzen a vitorlázásról és az ahhoz kapcsolódó eszközökről, berendezésekről, jogi környezetről.

Elvárás:

* Közvetlen tapasztalat a képzési és oktatási módszerekről és koncepciókról,
* Kiterjedt vitorlás tapasztalat és edzői kompetencia,
* Jó előadói képesség,
* Jó kommunikáció, írás és beszéd,
* Jó helyzetértékelő, ítélőképesség,
* Tárgyalási készség,
* Edzői képesítés és több éves tapasztalat
* Vezetői ismeretek és tapasztalat
* Szervezőkészség, költségvetés és gazdálkodási ismeret

Feladatai:

1. Létrehozza és irányítja a Nemzeti Vitorlás Képzési Programot (NVTP)
2. Ellenőrzi az akkreditált képzőhely programjait az elfogadott éves célkitűzéseket
3. Tanácsot ad a jóváhagyott képzési eszközök beszerzésében,
4. Rendszeres kapcsolatot tart a programban résztvevő edzőkkel, oktatókkal
5. Kommunikálja a vonatkozó MVSZ képzéseket, annak érdekében, hogy az NVKP a legmagasabb szakmai szinten megvalósuljon.
6. Keresi az NVKP kialakítására alkalmas új helyeket, finanszírozási lehetőségeit
7. Jelentéseket készít az MVSZ részére, valamennyi képzési tevékenységekre előírt tervről, éves költségvetést készít az NVKP és az ahhoz kapcsolódó tevékenységekről.

1-B melléklet

**Munkaköri leírás**

**Képzésvezető**

A képzésvezető edzői képesítéssel és komoly gyakorlattal kell rendelkezzen, ideális esetben senior, vagy fejlesztőedző, vagy rendelkezzen azzal egyenértékű tapasztalattal és szakértelemmel.

Elvárás:

* Kiterjedt vitorlás tapasztalat, edzői ismeretek,
* Jó helyzetértékelő, ítélőképesség
* Edzői képesítés és lehetőleg senior, vagy fejlesztői MVSZ minősítés
* Motorosvezetői engedély az adott vízterületre
* A helyszín sajátosságainak pontos ismerete,
* A használt hajópark és technikai eszközök ismerete
* A képzéshez szükséges szabályzatok ismerete

Feladatai:

* Annak biztosítása, hogy a képzőhely minden akkreditációs követelmények, folyamatosan megfelel,
* Szavatolja a biztonságot és minőséget a teljes képzési programban,
* Gondoskodik a tanulók felvételéről, és a tandíjak begyűjtéséről,
* A képzésben résztvevők biztonsági képzése,
* Ellenőrzi, hogy minden biztonsági követelmény napról napra teljesüljön,
* A helyszíni működési szabályzat elkészítése a különböző képzési tevékenységeknek, megfelelően,
* Az edzők, oktatók és önkéntesek, valamint a teljes képzés irányítása minden szempontból,
* Felügyeli, hogy a képzésben résztvevők, legalább az előírt és érvényes minősítéssel, tanúsítvánnyal rendelkezzenek.
* Biztosítja, hogy a tanuló / edző arányok az előírások és ajánlásoknak megfeleljen,
* Biztosítja, hogy minden képzési eszköz legyen jó állapotú, karbantartott és a célnak megfeleljen,
* Biztosítania kell, hogy az edzőmotorost csak megfelelően képzett és tapasztalt személyek használják.