



**KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ
VERSENYEK TISZTSÉGVISELŐINEK
REFERENCIAIGAZOLÁSAIHOZ**

I. RÉSZ: ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

1. BEVEZETÉS

- 1.1 Az útmutató a *Versenyek tisztségviselőinek minősítési rendszerében* megnevezett referenciaigazolások egységes kitöltését támogatja.
- 1.2 Az útmutató I. része az összes szakágra vonatkozó információkat és a referenciaigazolásokhoz kapcsolódó eljárásokat mutatja be, a további részek tartalmazzák az egyes szakágak teljesítményértékelési kritériumait.
- 1.3 Az útmutató jelen verzióját a Magyar Vitorlás Szövetség (továbbiakban MVSZ) Versenyek Tisztségviselői Bizottsága (továbbiakban VTB) 2021 márciusában adta ki.

2. REFERENCIAIGAZOLÁSOK CÉLJA, SZEREPLŐK

- 2.1 Egy tisztségviselő kérésére a referenciaigazolás használatával egy tapasztalt tisztségviselő formális visszajelzést ad számára, hogy ezzel segítse szakmai fejlődését. A visszajelzést minden esetben meg kell küldeni a VTB számára, hogy újrajelentkezés esetén a minősítések megállapításakor figyelembe vehesse azt.
- 2.2 Referenciaigazolást csak ORSZÁGOS (vagy nemzetközi) és A minősítési szinttel rendelkező tisztségviselők készíthetnek.
- 2.3 Nem állítható ki referenciaigazolás, ha a referenciaigazolást kérő és adó között jelentős összeférhetlenség áll fenn.
- 2.4 A 2.2 és 2.3 pontok követelményein túl az alábbi táblázat tartalmazza, hogy az egyes szakágak tisztségviselői számára melyik tisztségviselők készíthetnek referenciaigazolást:

Referenciaigazolást kérő	Referenciaigazolást adó
Felmérő	A technikai bizottság elnöke vagy az óvási bizottság elnöke
Versenybíró	Az óvási bizottság elnöke
Versenyrendező	A versenyvezető vagy az óvási bizottság elnöke

3. ÚTMUTATÓ A REFERENCIAIGAZOLÁST KÉRŐK RÉSZÉRE

- 3.1 A referenciaigazolást kérő még a verseny megkezdése előtt tájékoztassa a referenciaigazolást adót, hogy referenciaigazolás kiállítását kéri az adott versenyre vonatkozóan. Miután egy tisztségviselő kérte a referenciaigazolás kiállítását, sem a referenciaigazolást kérő, sem a referenciaigazolást adó nem dönthet úgy, hogy nem nyújtja be a kitöltött dokumentumot.
- 3.2 A referenciaigazolást adó kitöltéskor vagy azt követően megosztja az igazolás tartalmát a referenciaigazolást kérővel, mielőtt elküldi azt az MVSZ-nek. A referenciaigazolást kérő jogosult az igazolás másolatának kézhezvételére, amelyet a referenciaigazolást adótól vagy az MVSZ-től is megkaphat.
- 3.3 A referenciaigazolást adó és az MVSZ (beleértve a VTB-t) minden referenciaigazolást bizalmasan kezel.

4. ÚTMUTATÓ A REFERENCIAIGAZOLÁST ADÓK RÉSZÉRE

- 4.1 A referenciaigazolást a legnagyobb körültekintés és alaposság mellett kell kiállítani, különös gondot fordítva a megjegyzések kitöltésére (erősségek és fejlesztésre szoruló képességek megjelölésével).

- 4.2 A referenciaigazolást adó számára az útmutatónak a kérő szakágának megfelelő része konkrét, de nem kizárólagos teljesítményértékelési kritériumokat tartalmaz.
- 4.3 Az értékelési szempontok szerinti vélemény pontosítása és egységesítése érdekében a referenciaigazolást adó az adott versenyen résztvevő további tisztségviselőkkel konzultálhat. Az értékelésbe bevont tisztségviselőket meg kell jelölni a referenciaigazoláson.
- 4.4 Ha a verseny időtartama lehetőséget teremt rá, a referenciaigazolást adó rendszeresen konzultáljon kollégáival, kiemelten a referenciaigazolást kérővel, hogy lehetőséget teremtsen az olyan területek azonosítására, amelyekben fejlődési, esetleg javítási lehetőség látható. Ha lehetséges, a referenciaigazolást adó teremtsen célzott lehetőséget a fejlesztendő vagy javítandó területek gyakorlására.
- 4.5 A szakmai fejlődés elősegítése céljából a referenciaigazolás tartalmát mindig meg kell osztani a referenciaigazolást kérővel.
- 4.6 Ha a referenciaigazolást kérőnek kétségei vannak a teljesítményéről leírtakkal kapcsolatban, ezeket is jelezni kell a megjegyzések között.
- 4.7 A kitöltési útmutatótól eltérő módon (pl. a verseny befejezését követő kérés alapján) nem kerülhet sor referenciaigazolás kiállítására, mivel az aláírása a folyamat tanítási, tapasztalatcserét is magában foglaló jellegét.
- 4.8 A referenciaigazolást adó mindenkor felel az általa kiállított referenciaigazolás tartalmáért, és azt csak a referenciaigazolást kérővel és az MVSZ-szel oszthatja meg.
- 4.9 A referenciaigazolást adónak a kitöltött referenciaigazolást a verseny befejezését követő egy hónapon belül a raceofficials@hunsail.hu e-mail címre kell megküldenie. A VTB javasolja a referenciaigazolásnak a verseny jelentésével együtt történő beküldését.

5. TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉS

- 5.1 Ha a referenciaigazolást adó és kérő között összeférhetetlenség áll fenn, annak jelentőségétől függetlenül szükséges részletezni a jellegét.
- 5.2 A referenciaigazoláson az adatok kitöltése után a táblázatban szereplő irányelvek alapján kell értékelni a referenciaigazolást kérő tisztségviselő tevékenységét. Minden egyes kategóriánál 5 pontból lehet választani, ahol az 5 a legjobbat, az 1 pedig a leggyengébbet jelenti.

Értékelés	Értelmezése
5	A referenciaigazolást kérő a csoport összes kritériumát teljesíti.
4...1	A referenciaigazolást kérő nem teljesíti a csoport összes kritériumát. Minél több kritériumot teljesít, annál jobb értékelést kap. A megjegyzéseknél szükséges kifejtteni a fejlesztésre szoruló területeket.
Nem tudom	Nincs elég tapasztalat a referenciaigazolást kérő tevékenységével kapcsolatban ahhoz, hogy értékelni lehessen. Ettől függetlenül az észrevételeket kérjük feljegyezni a megjegyzések között.
Megjegyzések	Minden értékelést és megjegyzést meg kell osztani a referenciaigazolást kérővel, mielőtt az igazolás beküldésre kerül.

- 5.3 Az egyes szakágak teljesítményértékelési kritériumait leíró segítő kérdéseket a további részek tartalmazzák.

II. RÉSZ: FELMÉRŐK

Ez a rész a későbbiekben kerül kidolgozásra.

III. RÉSZ: VERSENYBÍRÓK

1. SZABÁLYISMERET

- 1.1 Jó szabályismerettel rendelkezik (beleértve az adott verseny versenykiírását és versenyutasítását) és helyesen alkalmazza a szabályokat.
- 1.2 Képes helyesen azonosítani a 42. szabály megsértéseit.
- 1.3 Felismeri a 14., a 15. és a 16. szabályok alapelveit.
- 1.4 Ismeri a helyes versenyrendezési eljárásokat.
- 1.5 Világosan érti a meghatározásokat.
- 1.6 Észreveszi a szabályok közötti váltás pillanatát.
- 1.7 Jól látja a versenykiírás és versenyutasítás versenyszabályokkal való összefüggéseit, kapcsolatát és elfogadja, alkalmazza a versenyt irányító szabályokban megfogalmazottakat.

2. KOMMUNIKÁCIÓ

- 2.1 Tisztán és érthetően beszél.
- 2.2 Mindenkit meghallgat és figyelembe veszi a többi versenybíró véleményét és megfigyelését.
- 2.3 Szóhasználata megfelelő.
- 2.4 Helyesen használja a rádiót, ismeri a válaszolás menetét.
- 2.5 Érthetően el tud magyarázni egy esetet a vízen és a parton egyaránt.
- 2.6 Tisztán és higgadtan beszél versenybíró társaival, versenyzőkkel és szervezőkkel.

3. TÁRGYALÁSOK

- 3.1 A tárgyalásokra pontosan, időben érkeznek.
- 3.2 Megérti és követi az óvási bizottság eljárásait, a tárgyalások menetét.
- 3.3 Képes azonosítani a lényeges tényeket.
- 3.4 Képes a tények felderítését elősegítő kérdéseket feltenni.
- 3.5 Logikus következtetéseket von le és megfelelő döntést tud hozni.
- 3.6 Aktív résztvevője versenybírók közötti megbeszéléseknek.
- 3.7 Kifejtve a véleményét hajlandó elfogadni a bizottság döntését.

4. MOTORCSÓNAK KEZELÉSE ÉS HELYEZKEDÉS

- 4.1 Képes motorost vezetni.
- 4.2 Helyesen előkészítette a motorost.
- 4.3 Ki tud kötni és el tudja hagyni a kikötőt, valamint biztonságosan el tud jutni a pályára és vissza a kikötőbe.
- 4.4 Megfelelően helyezkedik a 42. szabály megsértéseinek megfigyeléséhez.
- 4.5 Érzékeny a hullámkeltésre és a széltakarásra.

5. VÉRMÉRSÉKLET ÉS MAGATARTÁS

- 5.1 Képes tanulni és elfogadni a változást.
- 5.2 Elfogadja a World Sailing szabályait és eseteit, és megfelel a *Versenyek tisztségviselői etikai szabályzatának*.
- 5.3 Csapatjátékos.
- 5.4 Nyugodt marad stresszhelyzetben és kellő időn belül helyes döntést tud hozni.
- 5.5 Nyitott és elfogadja mások nézeteit.
- 5.6 Jó kapcsolatot ápol a kollégáival.

- 5.7 Szívélyes, udvarias és megfelelő távolságot tart a versenyzőktől, edzőktől és csapatvezetőktől.
- 5.8 Megfelelően bánik a rá bízott eszközökkel és tiszteletben tartja más tulajdonát.
- 5.9 Megfelelően öltözködik a vízen és parton egyaránt.
- 5.10 Nem fogyaszt alkoholt a napi feladatok elvégzésének befejezéséig.
- 5.11 Nem nyilatkozik a médiának tiltottan.
- 5.12 Nincs sem pozitív, sem negatív előítélete versenyzőkkel szemben.

6. FIZIKAI ÁLLÓKÉPESSÉG

- 6.1 Képes nehéz körülmények között hosszú időt a vízen tölteni.
- 6.2 Elég mozgékony ahhoz, hogy kis hajók között átszálljon a vízen.
- 6.3 Semmilyen problémája nincs a vízen léttel, ami gátolná feladata elvégzésében.

IV. RÉSZ: VERSENYRENDEZŐK

A versenyrendezői szakágban a teljesítményértékelési kritériumok a versenyen betöltött szerepek megfelelően, az alábbiak szerint lehetnek egyediek.

1. SZABÁLYISMERET

	PRO, RO, CRO	Pályatűző	Versenyadmin.	Eredményszámító
1.1	Jó szabályismerettel rendelkezik (különösen az RRS 3. részére vonatkozóan) és helyesen alkalmazza a szabályokat.			
1.2	Elfogadja a World Sailing szabályait és eseteit, és megfelel a <i>Versenyek tisztségviselői etikai szabályzatának</i> .			
1.3	Érti a feladatát érintő meghatározásokat, fogalmakat.			
1.4	A versenyutasítást a versenyt irányító szabályokhoz igazodva készíti el; követi a World Sailing versenyrendezői irányelveit.	Ismeri és helyesen alkalmazza a jelek ki-tűzésével és a kapcsolódó látható és hangjelzésekkel összefüggő szabályokat és eljárásokat.	Ismeri és helyesen alkalmazza a látható és hangjelzésekkel kapcsolatos szabályokat és eljárásokat.	Ismeri és helyesen alkalmazza a pontszámítással kapcsolatos szabályokat és eljárásokat.
1.5	A 42. szabály osztályspecifikus kiegészítéseit és a szélérő határértékeit megfelelően alkalmazza.	Ismeri és megfelelően alkalmazza a 42. szabály osztályspecifikus kiegészítéseire vonatkozó szabályokat és eljárásokat.		Ismeri és helyesen alkalmazza a 42. szabály pontszámítási szabályait és eljárásait.
1.6	A verseny vezetése során képes biztosítani, hogy a versenyrendezőség a versenyt irányító szabályoknak megfelelően lássa el feladatait.			

2. VEZETŐI KÉPESSÉGEK

	PRO, RO, CRO	Pályatűző	Versenyadmin.	Eredményszámító
2.1	A versenyrendezőségben az irányítása alatt közreműködőket határozottan vezet, munkájukat a tisztelet és az egyéni képességek figyelembevételével támogatja, felügyeli.			
2.2	Tudása átadásával támogatja a versenyrendezőséget.			
2.3	Ha szükséges, delegálja a feladatokat.		Ha szükséges, delegálja a feladatokat.	
2.4	Kíváncsi a versenyrendezőség tagjainak véleményére, észrevételeire.			
2.5	Minden folyamatot átlát, proaktívan gondolkodik és cselekszik.			
2.6	Napi munkatervet készít, amelyet a változó körülményekhez igazítva is képes alkalmazni a szükséges módosításokkal.			

3. MEGFIGYELŐKÉPESSÉG, HELYZETFELISMERÉS

	PRO, RO, CRO	Pályatűző	Versenyadmin.	Eredményszámító
3.1	Proaktívan figyeli a körülötte zajló eseményeket, támogatja kollégáit, érti a versenyrendezés eljárásait.			
3.2	Ismeri és helyesen alkalmazza a biztonsági és mentési eljárásokat.			Az osztályspecifikus információkat is figyelembe véve végzi a pontszámítást.
3.3	Megismeri és felhasználja a legfrissebb meteorológiai előrejelzéseket.			
3.4	A pálya kitűzése során az uralkodó időjárási körülmények és az érintett osztályok szabályai, útmutatásai szerint jár el.			

4. ESZKÖZÖK ISMERETE ÉS ALKALMAZÁSA

	PRO, RO, CRO	Pályatűző	Versenyadmin.	Eredményszámító
4.1	Ismeri a munkájához szükséges technikai és digitális eszközök, szoftverek működését és képes azokat helyesen és zökkenőmentesen használni.			
4.2	Megfelelően bánik a rá bízott eszközökkel és tiszteletben tartja más tulajdonát.			
4.3	Megfelelően kezeli az alkalmazott rádiókommunikációs eszközöket.			
4.4	Képes használni a GPS-t.			
4.5	Ha szükséges, a rendelkezésre álló hajókkal képes önállóan is közlekedni.			

5. KOMMUNIKÁCIÓ

	PRO, RO, CRO	Pályatűző	Versenyadmin.	Eredményszámító
5.1	Szóhasználata megfelelő.			
5.2	Tisztán és higgadtan beszél kollégáival, versenyzőkkel, szervezőkkel és támogató személyekkel.			
5.3	Világosan és érthetően közli döntéseit, és ha szükséges, azok okait.			

6. VISELKEDÉS ÉS MAGATARTÁS

	PRO, RO, CRO	Pályatűző	Versenyadmin.	Eredményszámító
6.1	Képes megbirkózni a stresszel.			
6.2	Pontos, megbízható.			
6.3	Jó kapcsolatot ápol a kollégáival.			
6.4	Szívélyes és udvarias, de megfelelő távolságot tart a versenyzőktől, edzőktől és a csapatvezetőktől.			
6.5	Megfelelően öltözködik a vízen és parton egyaránt.			
6.6	Nem fogyaszt alkoholt a napi feladatok elvégzésének befejezéséig, nem használ tudatmódosító szereket.			
6.7	Jó kapcsolatot ápol a médiával.			

7. FIZIKAI ÁLLÓKÉPESSÉG

	PRO, RO, CRO	Pályatűző	Versenyadmin.	Eredményszámító
7.1	Képes nehéz körülmények között hosszú időt a vízben tölteni.			
7.2	Elég mozgékony ahhoz, hogy hajók között átszálljon a vízben.			
7.3	Hosszú és esetenként kimerítő vízben töltött idő után is képes értekezleteken, tárgyalásokon részt venni.			

8. DÖNTÉSHOZATAL – csak PRO, RO vagy CRO referenciaigazolásához

- 8.1 Szakmailag és a körülmények által is megalapozotton, függetlenül és elvárható gyorsasággal hoz döntést.
- 8.2 Döntései során következetesen jár el, nem határoz egymásnak, vagy a korábbi döntéseinek ellentmondó módon.
- 8.3 Döntéseit kivétel nélkül a verseny tisztasága, a fair play és a versenyzők közötti esélyegyenlőség szem előtt tartásával hozza.