



A MAGYAR VITORLÁS SZÖVETSÉG

2025. ÉVI OSZTÁLYSZABÁLYOKKAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEI

(95/2024 (05.07.). számú MVSZ elnökségi határozat alapján)

1. A dokumentum hatálya és módosításai

- 1.1. „A Magyar Vitorlás Szövetség 2025. évi Osztályszabályokkal Kapcsolatos Rendelkezései” (továbbiakban: OKR) a Magyar Vitorlás Szövetség (továbbiakban: MVSZ) versenyrendszerében szereplő osztályok (Aktív és Inaktív is) esetén kötelezően alkalmazandó.
- 1.2. Az OKR módosításáról legkésőbb az adott év január 31-ig határoz az MVSZ elnöksége.
- 1.3. A OKR módosításai az elfogadásukat követő február 1-jén lépnek hatályba.

2. Definíciók

2.1. Osztályok, kategóriák

Lásd VR 2.3 pontja.

2.2. Osztályok csoportosítása

Az osztályelőírás szempontjából az osztályokat az alábbiak szerint csoportosítjuk.

- **World Sailing osztályok** – A World Sailing osztályok közé sorolandó minden olyan hajóosztály, amelyet a World Sailing a World Sailing osztályok között tart nyilván.
- **Nemzetközi osztályok (EUROSAF vagy egyéb)** – A Nemzetközi osztályok közé sorolandó minden olyan hajóosztály, amely nem World Sailing osztály, de több országban rendelkezik egységes osztályszabállyal (továbbiakban OSZ).
- **Nemzeti osztályok** – A Nemzeti osztályok közé sorolandó minden olyan hajóosztály, amely az MVSZ Titkárságának hajóosztály-alapítási kérelmet nyújtott be és nyilvántartásba vették, de nem tartozik a fenti két kategóriába.

3. World Sailing osztályok

3.1. Eljárásrend:

- a. Az IM minősítéssel rendelkező felmérők automatikusan megkapják, ha egy WS osztályszabály frissül. Az alábbiakban nevesített IM minősítésű felmérő köteles eljuttatni a számára megküldött emailt az MVSZ titkárságának alább nevesített személye részére. Az MVSZ titkársága köteles eljuttatni az érintett hajóosztály kapitányának és felmérő(i)nek, továbbá feltenni az MVSZ honlapjára (<https://hunsail.hu/hajooosztalyok>) 1 héten belül a módosult OSZ-t.
- b. Ha egy WS osztály le szeretné fordítani az osztályszabályt akkor azt előtte egyeztetnie kell a MVSZ TB-vel.
- c. IM Felmérő: Toronyi Bence MVSZ titkárság: Farkas Péter

4. Nemzetközi osztályok

4.1. Eljárásrend:

- a. Minden érintett osztály köteles az MVSZ Technikai Bizottságát tájékoztatni, ha az osztály nemzetközi osztályszabálya módosul, továbbá a módosult OSZ-t az összes csatlakozó dokumentummal (indoklás, magyarázat, változások jegyzéke) eljuttatni a MVSZ TB számára.

Ezek MVSZ honlapon történő megjelenítéséről az MVSZ TB adminisztrátora köteles intézkedni 1 héten belül.

4.2. Az osztályszabály lefordítása:

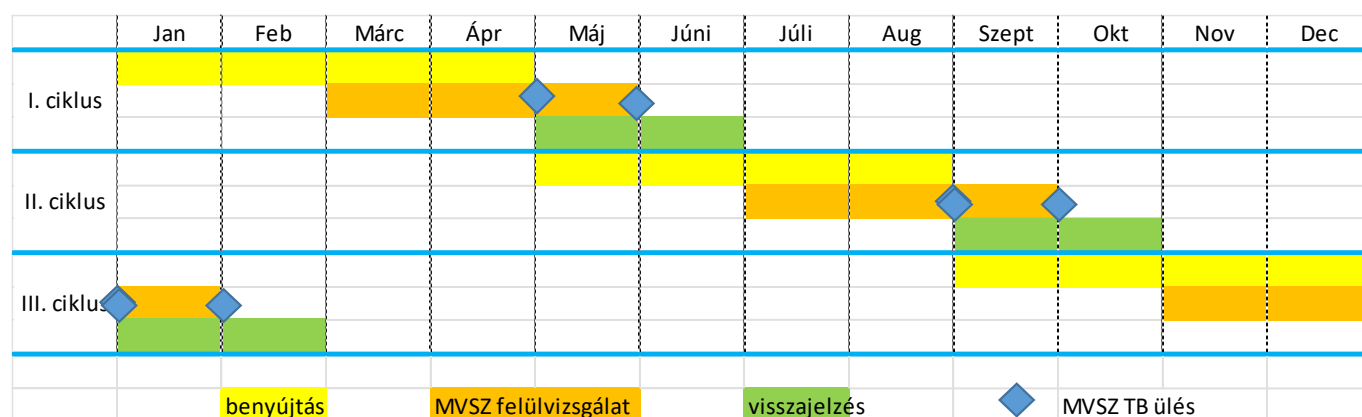
- a. Az osztályszabály lefordításáról a nemzetközi osztály dönt.
- b. A lefordított osztályszabály esetén az. MVSZ TB véleményezi, jóváhagyja és dönt a publikálhatóságról.

5. Nemzeti osztályok

5.1. Új Nemzeti osztály alakulásánál kötelező a WS osztályszabály mintát (Nemzetközi Osztályszabályzat 2023_FINAL.docx) használni.

5.2. Osztályszabály módosítási (továbbiakban OSZM) eljárásrend:

- a. Nemzeti osztályok kötelesek az alábbi eljárásrendet követni:
 - I. Benyújtási időszak (a OSZM-k benyújtása)
 - II. MVSZ felülvizsgálati időszak (az MVSZ TB ülése előtt)
 - III. Visszajelzési időszak (a OSZM-k osztály általi elfogadása előtt)



Az ábra mutatja a OSZM kérelmezésének ütemezését. Az egyes ciklusokra vonatkozó határidők az alábbiak:

- I: Az április 30. előtt benyújtott kérelmeket az áprilisi és májusi MVSZ TB-üléseken kell megvizsgálni, és legkésőbb június 30-ig vissza kell jelezni az osztálynak.
- II. ciklus: Az augusztus 30. előtt benyújtott kérelmeket az szeptemberi MVSZ TB-ülésen kell elbírálni, és legkésőbb október 31-ig vissza kell jelezni az osztálynak.
- III. ciklus: A december 30. előtt benyújtott kérelmeket a decemberi és januári októberi MVSZ TB-ülésen kell elbírálni, és legkésőbb február 28-ig vissza kell jelezni az osztálynak.

Sürgős kérelem esete: Lásd az e. fejezetet.

A szabványos osztályszabályok formátumára való áttérés: Lásd az f. fejezetet.

Az osztályszabályok módosítása szükséges a OSZM osztálykérés mellett: Lásd a g. fejezetet.

b. Benyújtási időszak

Az osztályszabályok módosítását az év folyamán bármilyen időpontban lehet benyújtani.

A kérelem beérkezésének időpontjától (benyújtási időszak) függően az MVSZ TB az 1. ábrán vázolt ütemezés szerint vizsgálja felül, véleményezi a módosításokat.

Az OSZM-kérelem benyújtásához a következő lépéseket kell elvégezni:

- I. Az alábbiakban meghatározott követelményeknek megfelelően a kérelemnek tartalmaznia kell:
 - o A szükséges változtatásokat és indokokat - használandó sablon: "OSZM dokumentum sablon"
 - o Nyilatkozatot arról, hogy a módosításokat az osztály képviselője (elnök/titkár/technikai képviselő) megfelelően jóváhagyta.
 - o Tervezett osztályszövetségi gyűlés időpontja (Visszajelzési időszak utáni dátum fogadható csak el), amelyen az osztály a tervezet OSZM-ról dönt.
 - o Javasolt hatálybalépési dátum.
 - o Az osztályszabályok aktualizált változata word formátumban, az összes változtatás nyomon követésével.

Megjegyzés: ha a tételek hiányoznak, a MVSZ titkárság kéri azokat, ez meghosszabbítja a felülvizsgálati feldolgozási időt.

II. Meg kell jelölni azt a minősített felmérőt, aki a módosítást felülvizsgálta.

III. Az OSZM-kérelmi űrlapot és az összes fenti dokumentumot és információt:

- o e-mailben kell benyújtani az MVSZ TB elnökének vagy a technikai.bizottsag@hunsail.hu címre.
- o Az e-mailben küldött levél dátuma a kérelem benyújtásának dátuma, amely meghatározza, hogy a kérelmet melyik ciklusban dolgozzák fel. megjegyzések:
 1. megjegyzés: A legfrissebb OSZM-kérelmi űrlap, az ajánlott OSZM-sablon és OSZ címlap sablon elérhetőek az MVSZ weboldalán ([a dokumentáció linkje](#)).
 2. megjegyzés: Az MVSZ kéri az MVSZ legújabb lógójához, beleértve a címlap sablontervhez való igazodást (osztálykép és osztálylogó).

c. MVSZ felülvizsgálati időszak

Az MVSZ TB felveszi a kapcsolatot a benyújtóval, és az MVSZ TB-ülések előtt felülvizsgálja a módosításokat.

Az MVSZ TB-üléseken a bizottság megvitatja az adott ciklusra beérkezett kérelmeket, és vagy jóváhagyja a változtatásokat, vagy visszajelzést ad az osztály számára a módosítások tekintetében.

d. Visszajelzési időszak

Az MVSZ TB ülést követően az MVSZ titkárság továbbítja a visszajelzéseket az Osztályoknak, és a Visszajelzési időszak alatt véglegesíti a dokumentumokat.

Amikor a benyújtott módosításokat minden fél átnézte, az Osztály megkapja a véglegesített dokumentumokat a módosítások megerősítésére. Az Osztály felelős az Osztályszabályok, valamint az Osztályszabályok módosításai dokumentum felülvizsgálatáért annak megerősítése érdekében, hogy minden kért változtatást megfelelően figyelembe vettek.

Miután az osztály megerősítette, a frissített Osztályszabályokat és az Osztályszabályok változásai dokumentumot, köteles az Osztály az Osztályszövetségi gyűlésen tárgyalni és döntést hozni. A gyűlés és döntés jegyzőkönyvét, jelenléti ívét köteles az Osztály kapitány az MVSZ titkárságának megküldeni 1 héten belül.

Az MVSZ titkárság feltölti az MVSZ honlapjára a hatályos osztályszabályt.

A közzététel időpontját az MVSZ TB ülések után legfeljebb két hónappal kell meg határozni, lehetővé téve a visszajelzési időszakot.

e. Sürgősségi esetek

A sürgős osztályszabály-módosítási kérelmet követően az MVSZ Titkársága értékeli az indokokat, és eldönti, hogy a sürgősség bizonyított-e.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az MVSZ TB és a MVSZ Titkársága csak a következő esetekben fogadja el a sürgős kérelmeket:

- 1) Osztály jogilag megfelelő felszerelés rendelkezésre állásának akadályoztatása
- 2) Az osztályszabály szerinti felszerelések gyártását befolyásoló változások
- 3) Konfliktus a szabályokban
- 4) Az 1. ábrán vázolt idővonal szerinti legkorábbi hatálybalépési időpont előtt kezdődő jelentős eseményt (Bajnokságot) a kezdeményezett változások érdemben befolyásolják

A sürgős kérelmeket az MVSZ Titkársága megvizsgálja és megvitatja, és az MVSZ TB elnökével és más MVSZ TB tagokkal folytatott konzultációt követően jóváhagyhatja.

f. A WS Szabványos Osztályszabály formátumára való áttérés

A WS Szabványos Osztályszabály-formátumra való áttérés iránti kérelem esetén az MVSZ Titkársága és az MVSZ TB kapcsolatot tart az osztállyal az osztályszabály új változatának közzétételéhez szükséges határidők meghatározása érdekében, figyelembe véve az erre a folyamatra fordítandó időt és erőforrásokat.

g. Az osztályszabályok módosítása szükséges az OSZM **osztálykérés** mellett

Az osztályszabályok felülvizsgálata során az MVSZ Titkársága és az MVSZ TB kérheti az osztálytól a szabályok egy részének módosítását, ha:

1. A szabályok nem felelnek meg teljes mértékben az WS szabályoknak:
 - a. A vitorlázás versenyszabályainak legújabb verziója (WS RRS)
 - b. A vitorlázás felszerelési szabályainak legfrissebb változata (WS ERS) (ha alkalmazható)
 - c. A WS Szabványos Osztályszabályok legújabb változata (ha alkalmazható)
 - d. A jelenlegi szabályozás nem egyértelmű vagy ellentmondásos.
2. A javasolt változtatás ellentmondást eredményez a szabályokban.

A fenti lehetőségek bármelyike esetén az MVSZ Titkársága felveszi a kapcsolatot az osztállyal, hogy meghatározza az osztályszabályzat új, módosított változatának közzétételéhez szükséges határidőket, figyelembe véve a befektetett időt és erőforrásokat.

6. Osztályszabály értelmezés

- 6.1. WS osztályok esetén a WS illetve az osztály nemzetközi technikai bizottsága vagy főfelmérője az illetékes. Az MVSZ TB csak a nemzetközi gyakorlat és legjobb tudása szerint tud segíteni a szabály értelmezésben.
- 6.2. Nemzetközi osztályok esetén a Nemzetközi osztály technikai bizottsága vagy a főfelmérője az illetékes, ha csak a nemzetközi osztályszabály máshogy nem rendelkezik. Az MVSZ TB csak a nemzetközi gyakorlat és legjobb tudása szerint tud segíteni a szabály értelmezésben.
- 6.3. Nemzeti osztályok esetén az osztály minősített felmérője vagy az MVSZ TB az illetékes.